

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**реализации Модели наставничества**  
**МКОУ «Прогимназия «Орленок» на 2022-2023 учебный год.**

N	Содержание деятельности/разделы	Сроки	Исполнители	Ожидаемые результаты
1.	<b>Подготовка условий для запуска Модели наставничества</b>			
1.1.	Выявление первоначального уровня профессионализма педагогов школы: анализ документов; анкетирование; собеседование; наблюдение в процессе педагогической деятельности	Январь 2023 г.	Заместитель директора школы	Диагностические основания для построения форматов наставничества и определения его содержания. Мониторинг по выявлению профессионального уровня педагогов. Разработка программ наставни-чества и внесение коррективов в ранее разработанные программы наставничества.
1.2.	Назначение ответственного по школе за реализацию Модели наставничества	Январь 2023 г.	Директор школы	Приказ по школе
1.3.	Определение форматов наставничества: Опытный педагог – молодой специалист (освоение основ мастерства). Опытный классный руководитель – начинающий классный руководитель. Педагог-исследователь, новатор – педагог, готовый к освоению новаций. Опытный руководитель – начинающий руководитель. Педагог-лидер – вновь принятый в коллектив педагог	2023 г.	Кураторы	Программа, приказ
1.4.	Разработка рекомендаций по организации наставничества в ОО	В течение февраля 2023 г.	Заместитель директора	Издание сборника рекомендаций



2.	Формирование Базы наставляемых			
2.1.	<p>Формирование Базы наставляемых в школах: Опытный педагог – молодой специалист (освоение основ мастерства). Опытный классный руководитель – начинающий классный руководитель. Педагог-исследователь, новатор – педагог, готовый к освоению новаций. Опытный руководитель – начинающий руководитель. Педагог-лидер – вновь принятый в коллектив педагог</p>	В течение учебного года	Кураторы	Уточненная база наставляемых по категориям
3.	Создание группы наставляемых			
3.1.	Формирование группы наставляемых. Защита программ деятельности группы наставляемых	В течение февраля 2023 г.	Ответственный по школе	Создание групп наставляемых
4.	Разработка нормативной и регламентирующей документации			
4.1.	Разработка, согласование и утверждение «Положения о наставничестве»	До 7 февраля 2023	Директор школы	Внесение в перечень нормативных локальных актов, выставление на сайт
4.2.	Разработка нормативной и регламентирующей документации.	До 7 февраля 2023 г.	Координатор	Создание папки нормативных документов
5.	Организация работы группы наставляемых			
5.1.	Работа группы наставляемых	В течение учебного года	Кураторы	Взаимодействие группы наставляемых
5.2.	Промежуточный анализ деятельности наставляемых		Куратор по начальной школе	Выявление состояния реализации модели наставничества
5.3.	Внесение корректив в программу наставничества (при необходимости)	В течение учебного года	Кураторы	Корректировка программы, определение эффективных технологий и методик взаимодействия



				методик взаимодействия
6.	Мониторинг. Завершение деятельности группы наставляемых			
6.1.	Мониторинг. Завершение деятельности группы наставляемых	В конце учебного года	Кураторы	Выявление эффективности деятельности наставничества, определение опыта и проблем
9.	Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности			
9.1.	Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности: - поощрение, награждение, - дополнительные баллы при премировании; - дополнительные баллы при аттестации на категорию	В течение учебного года.	Директор	Повышение престижа и статуса наставника

Директор МКОУ Прогимназия «Орленок»



Гусеева С. Я.